


Bei unseren Online-Veranstaltungen arbeiten wir mit dem Videokonferenz Tool „ZOOM“. Wenn Sie bisher noch keine Erfahrungen mit „ZOOM“ gemacht haben, wollen wir Ihnen hier erklären, wie es funktioniert.

Technische Voraussetzungen

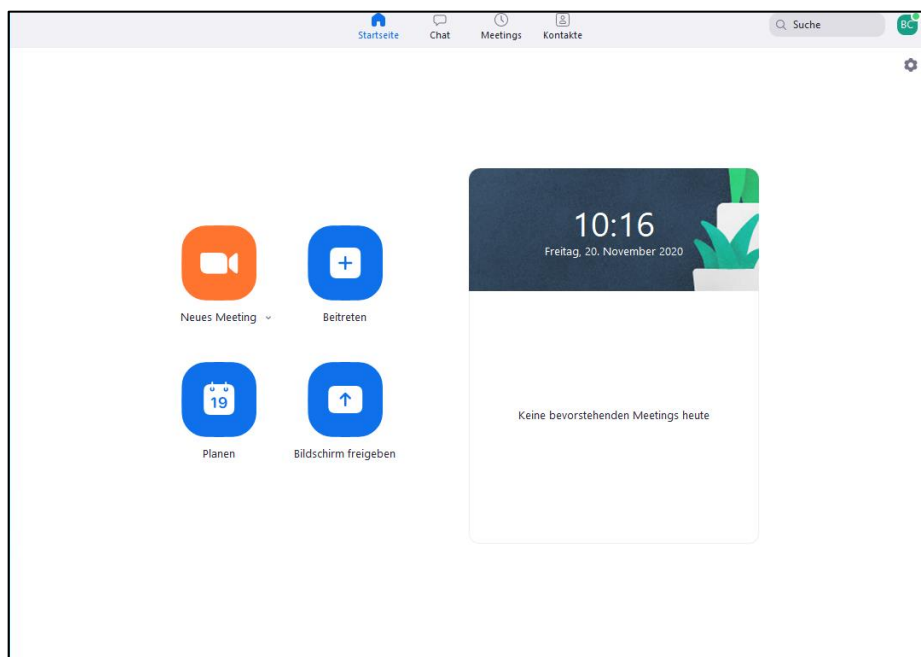
Sie benötigen eine stabile Internetverbindung, Laptop oder Computer mit einer WebCam und ein Mikrofon bzw. Headset. ZOOM funktioniert auch mit Smartphones oder Tablets.

Einstieg über Laptop / PC mit kostenlosem Client-Programm

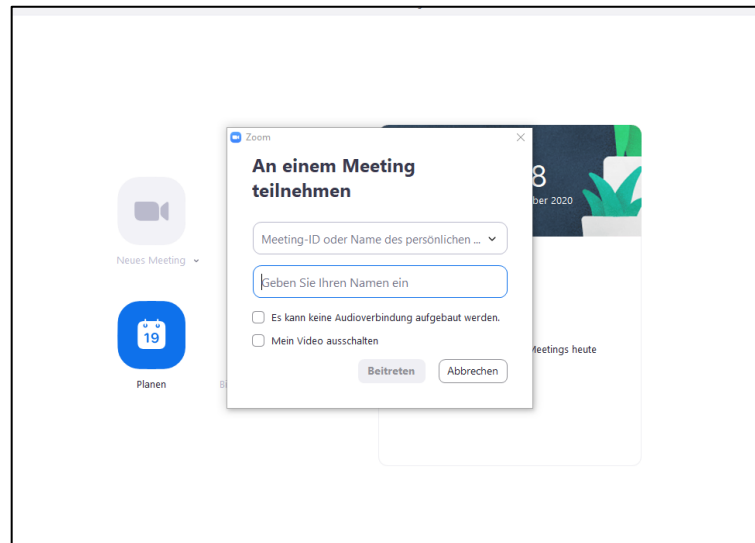
Um an einem Meeting teilnehmen zu können, bitten wir Sie, im Vorfeld den ZOOM-CLIENT herunterzuladen. [Hier](#) gelangen Sie direkt zum kostenlosen Download. Sie benötigen den ZOOM-CLIENT, um den vollen Funktionsumfang im Rahmen des Meetings/Webinars zur Verfügung zu haben.

1. Öffnen Sie den ZOOM-Client auf Ihrem Computer. 

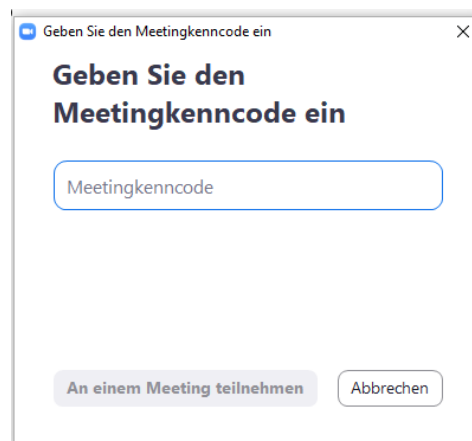
Der Client sollte – je nach Betriebssystem - in etwa so aussehen:



2. Klicken Sie auf „Beitreten“ oder „Teilnehmen“. Dann öffnet sich ein Fenster:



3. Geben Sie hier die Meeting ID (siehe E-Mail) und Ihren vollständigen Namen ein.
4. Im nächsten Fenster geben Sie den Meetingcode (siehe E-Mail) ein:



5. Sollten Sie etwas zu früh sein, warten Sie kurz, bis Ihr Meeting-Host Sie eintreten lässt.
6. Klicken Sie im letzten Schritt auf „Per Computer dem Audio beitreten“. Nun sollten Sie in unserem virtuellen Meeting-Raum angekommen sein.
7. Links unten am Bildschirm können Sie selbstständig Ihr Mikrofon (Audio) und Ihre Kamera (Video) ein- und ausschalten:



Bei Fragen oder Problemen erreichen Sie mich unter v.tipotsch.caritas@dibk.at oder Sie rufen uns unter der Tel. Nr. 0512 7270-809 an.